

CORE - CONSORZIO RECUPERI ENERGETICI - SPA

Via Daniele Manin, 181 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)



AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE per la copertura della mansione di Operatore di Produzione presso l'impianto di termovalorizzazione

CORE è una società per azioni a totale controllo pubblico, costituita dai Comuni di Sesto San Giovanni, Cologno Monzese, Pioltello, Segrate e Cormano allo scopo di provvedere allo smaltimento dei rifiuti delle proprie comunità, tramite incenerimento. Quello che la Società è chiamata a svolgere è, dunque, un servizio pubblico essenziale garantito attraverso la gestione di un impianto a ciclo continuo di termovalorizzazione dei rifiuti solidi urbani che – nel processo di combustione – genera energia termica da destinare al teleriscaldamento locale e/o energia elettrica da immettere nella rete nazionale di distribuzione.

Le procedure per il reclutamento e l'assunzione del personale da inserire nell'organico di CORE sono definite da un apposito Regolamento adottato in data 15/07/2014 con determina n. 7 dell'Amministratore Unico della Società in osservanza dell'art. 19 c.2 del Dlgs. 175/2016 .

Dunque, Visti:

l'art. 19 c. 2 del D.lgs. 175/2016

l'art. 35 c. 3 del D.lgs 165/2001

l'art. 18 del Decreto Legge 112/2008, convertito nella Legge n. 133 del 6/08/2008 e s.m.i.:

il D.Lgs 8/04/2013 n. 39 (Disposizioni in materia inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti di diritto privato in controllo pubblico)

le disposizioni della legge 6/11/2012 n. 190

le disposizioni del Dlgs. 231/2001

il Regolamento UE Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) 2016/679

le norme di diritto privato in materia di gestione del rapporto di lavoro, di cui al vigente CCNL UTILITALIA, adottato da CORE - Consorzio Recupero Energetici – SpA

l'art. 19 del D.lgs 81/2015, come modificato dalla legge 9.8. 2018 n.96 di conv. Del d.l. 87/2018 (c.d. Decreto Dignità)

1. Oggetto della ricerca

Nel rispetto delle procedure aziendali e del quadro normativo sopra citato, CORE indice una ricerca di personale (n°1 addetto) per la copertura della mansione di **operatore di produzione** presso l'impianto di termovalorizzazione, con inquadramento d'ingresso al livello 3B del CCNL UTILITALIA. Operaio che, sotto la diretta supervisione del capoturno, nell'impianto di termovalorizzazione, svolge mansioni polivalenti e interscambiabili, di conduttore di generatore di vapore, operatore gruista, operatore di giro, in contatto con la sala quadri, assicura il corretto

funzionamento delle apparecchiature e degli strumenti delle varie sezioni dell'impianto, secondo un programma predefinito e cadenzato lungo il turno di lavoro.

2. Condizioni dell'assunzione

L'assunzione avverrà previa sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale che prevederà:

- a) rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento iniziale al livello 3B del CCNL-UTILITALIA;
- b) prestazione lavorativa su turni continui avvicendati;
- c) periodo di prova di 90 giorni di effettivo servizio, durante il quale ambo le parti potranno risolvere il rapporto di lavoro, in qualsiasi momento e senza l'obbligo di preavviso né di pagamento della relativa indennità sostitutiva. Si specifica che, al termine del periodo di prova, si farà luogo a un colloquio con il Direttore Tecnico e il Responsabile del Personale, all'esito del quale potrà essere deciso il passaggio contestuale al livello contrattuale 4B, posizione definitiva prevista nell'organizzazione aziendale per il ruolo oggetto della presente ricerca.

3. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro per i quali tale equiparazione sia riconosciuta in virtù di apposito decreto del Capo dello Stato. Possono inoltre accedere alla selezione i soggetti non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale ai sensi delle vigenti norme.
- b) non aver riportato condanne penali definitive o stato di interdizione o provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- c) avere compiuto 18 anni alla scadenza del bando;
- d) idoneità fisica a ricoprire il posto;
- e) non essere stati dichiarati decaduti da altra Pubblica Amministrazione per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Fatta salva l'eventuale azione penale, i dipendenti che abbiano conseguito l'assunzione in servizio producendo documenti falsi o mediante altri atti fraudolenti incorrono nell'annullamento dell'atto di nomina;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) non essere in una delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013;
- h) non avere vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società e/o amministratori dei Comuni soci e delle società da questi ultimi controllate /collegate;
- i) l'aver maturato almeno n. 6 mesi di esperienza in posizioni analoghe presso aziende pubbliche e/o private, anche in mansioni superiori quale, ad esempio, operatore DCS;

- j) l'averne svolto corsi di formazione in tema di sicurezza sul lavoro (formazione base) con superamento dell'esame finale certificato dai relativi attestati – allegare attestato alla domanda di ammissione;
- k) essere in possesso del Diploma di Istituto Tecnico – Settore Tecnologico – indirizzo elettronica ed elettrotecnica e relative confluente del previgente ordinamento come da D.P.R. 15/03/2010 n. 88 - allegare alla domanda di ammissione;

5. Domanda di ammissione

Il candidato dovrà redigere la domanda di ammissione in carta semplice, attenendosi al *fac-simile* allegato al presente avviso, e allegando ad essa il proprio *curriculum vitae* e la documentazione attestante il possesso degli eventuali titoli di merito elencati al precedente punto 4).

Per il trattamento dei dati sensibili forniti dal candidato, CORE si atterrà ai principi di riservatezza contenuti nel DPS redatto ai sensi del Regolamento UE in materia di gestione dei dati personali (GDPR) n. 679/2016.

La partecipazione alla ricerca di personale implica l'accettazione di tutte le condizioni del presente avviso e delle norme che regolano il CCNL-UTILITALIA.

6. Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere consegnata a mano in busta chiusa o spedita tramite PEC all'indirizzo corespa@smart-cert.it o a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a:

CORE - Consorzio Recupero Energetici - SpA

- Segreteria di Direzione -

via Daniele Manin 181 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)

evidenziando sul frontespizio della busta, ovvero nell'oggetto della PEC, la scritta **Ricerca di personale per Operatore di Produzione**. La domanda dovrà pervenire all'indirizzo suindicato entro il 28 FEBBRAIO 2020, pena l'esclusione dalla procedura.

Il buon fine della spedizione è a totale carico del candidato e CORE non si assume pertanto alcuna responsabilità per eventuali smarrimenti e/o ritardi dovuti a disguidi postali.

7. Svolgimento della selezione

L'espletamento della selezione sarà affidato a un'apposita Commissione, nominata da CORE SpA ai sensi del Regolamento già citato in premessa, dopo una preselezione della regolarità formale delle domande di partecipazione (presenza delle diciture richieste, integrità dei plichi), cui farà seguito la pubblicazione sul sito web di CORE SpA della lista delle candidature ammesse.

La selezione, intesa ad accertare la sussistenza dei requisiti attitudinali, delle capacità, delle esperienze e delle conoscenze necessarie per l'ottimale svolgimento delle mansioni previste, si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) insediamento della Commissione, nomina del segretario verbalizzante e definizione dei criteri di assegnazione dei punteggi;

- b) verifica dei termini di consegna delle domande/esclusione ai sensi del precedente punto 8;
- c) apertura della singola busta e analisi della domanda, per verificare il possesso da parte del candidato dei requisiti minimi di ammissione;
- d) 1° colloquio: valutazione teorico-attitudinale;
- e) 2° colloquio valutazione della specifica preparazione tecnica e professionale, delle esperienze maturate nonché degli aspetti motivazionali del candidato;
- f) attribuzione del punteggio complessivo individuale e redazione della graduatoria finale.

Nello svolgimento delle loro funzioni i componenti la Commissione si atterranno ai principi comportamentali del Modello Organizzativo e Gestionale ex d. lgs. 231/01, alle disposizioni della legge 190/12 e alle norme del Regolamento Assunzioni sopra identificato.

Le date, gli orari e la sede dei colloqui saranno comunicati ai candidati tramite contatto diretto o e-mail o lettera o PEC. Tutti i candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione stessa. La mancata presentazione del candidato comporterà la sua automatica esclusione dalla procedura.

8. Graduatoria

Al termine della selezione di cui sopra, sarà redatta una graduatoria dei candidati idonei, definita dalla somma dei punteggi conseguiti nei colloqui individuali. Accederanno alla graduatoria i candidati che hanno ottenuto un punteggio minimo di 42/70..

La graduatoria, che dovrà essere approvata dal Direttore Generale/Amministratore Unico o da un suo delegato, sarà valida esclusivamente per la ricerca di personale di cui al profilo tecnico descritto nel presente avviso. In caso di rinuncia da parte del candidato risultato primo in graduatoria, CORE potrà procedere alla assunzione del candidato successivo, e così via fino all'ultimo dei candidati giudicati idonei.

9. Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio del prescelto è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti indicati nell'avviso di gara; all'accertamento dell'idoneità alla mansione, nelle forme di legge; alla presentazione del certificato generale del Casellario Giudiziale.

La mancanza dei requisiti, nonché il mancato superamento della visita medica di idoneità alla mansione o il rifiuto a sottoporsi ad essa, costituiranno decadenza dalla nomina.

CORE si riserva di richiedere in ogni momento al candidato la produzione della documentazione idonea a comprovare le dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora tali dichiarazioni risultassero false o inesatte esse comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione o dalla graduatoria; ove tali circostanze dovessero emergere successivamente all'assunzione, esse comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

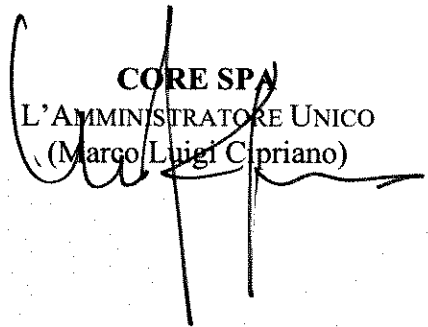
Il candidato interpellato per l'assunzione dovrà presentare la documentazione che gli sarà richiesta ed assumere servizio nel termine che sarà comunicato da CORE; in caso contrario, sarà considerato rinunciatario.

10. Nota finale

Il presente Avviso di ricerca – comprensivo del *fac-simile* della Domanda di partecipazione alla relativa selezione – viene pubblicato in forma integrale nella sezione “*bandi di concorso*” del portale www.coresesto.it .

Lo stesso Avviso viene pubblicato, per egual periodo, Sull’Albo Pretorio del Comune di Sesto San Giovanni dal giorno 14 al giorno 28 febbraio 2020, nonché sugli Albi Pretori dei Comuni di Cologno Monzese, Cormano, Pioltello e Segrate in qualità di azionisti di CORE - Consorzio Recuperi Energetici - SpA. L’avviso sarà inoltre pubblicato per estratto sul sito internet con visibilità a livello nazionale “Subito.it Offerte di Lavoro”.

Sesto San Giovanni, 12 febbraio 2020


CORE SPA
L'AMMINISTRATORE UNICO
(Margo Luigi Cipriano)